

ZÁKLADNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „ZZVZ“)
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky:

„Pořízení PC na výjezdové základny“

Zadavatel veřejné zakázky



Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, p.o.
se sídlem: Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1 - Staré Město
zastoupené MUDr. Vladimírem Hadačem, ředitelem

Poradce zadavatele



Compet Consult

s.r.o.

sídlo: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4 - Nusle
Pobočka Liberec: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec
zastoupená Ing. Martinou Bufkovou Rychickou, jednatelkou společnosti

Červenec 2017

Obsah základních zadávacích podmínek

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Poradce zadavatele	3
III.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	3
IV.	Předmět zakázky	4
V.	Místo a doba plnění zakázky.....	6
VI.	Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace	7
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	9
VIII.	Obchodní podmínky.....	10
IX.	Technická specifikace nabízených dodávek.....	10
X.	Způsob hodnocení nabídek.....	10
XI.	Datum, čas a místo otevírání nabídek.....	10
XII.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek.....	11
XIII.	Uzavření smlouvy	12
XIV.	Prohlídka místa plnění	12
XV.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	12

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Formulář pro zpracování nabídkové ceny
- č. 3 Závazný text návrhu smlouvy
- č. 4 Formulář technické specifikace nabízených dodávek
- č. 5 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Preambule

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, kterou zadavatel v souladu s § 31 ZZVZ není povinen zadat v zadávacím řízení, ale při jejímž zadávání je povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a účastníků se řídí těmito základními zadávacími podmínkami (dále jen „ZP“), které spolu s ostatními částmi zadávací dokumentace, slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavateli. V případě, že jsou v ZP uvedeny odkazy na znění ZZVZ, je to míněno pouze jako podpůrné opatření.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, p.o.**
Sídlo: Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1 - Staré Město
IČ: 467 44 991
DIČ: CZ467 44 991
telefon: +420
Číslo účtu: 78-6184890227/0100
profil zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>
www stránky: <https://www.zzslk.cz/>
ID datové schránky: bgpmvs6

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné zakázky je MUDr. Vladimír Hadač, ředitel.

Kontaktní osoba ve věcech technických je Jan Pelant, DiS, zástupce IT, komunikace a zdravotní techniky, e-mail: pelant@zzslk.cz.

II. PORADCE ZADAVATELE

Poradce zadavatele pověřený odborným a organizačním zajištěním průběhu výběrového řízení (dále jen „poradce“) je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**
Sídlo: Štětškova 1638/18, 140 00 Praha 4 - Nusle
IČ: 265 02 402
DIČ: CZ265 02 402
Kancelář: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec
Tel., fax: +420 481 030 368
e-mail: competconsult@competconsult.cz
ID datové schránky: bi7wdsf

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto výběrového řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vyloučení účastníků ani výběru nejvhodnější nabídky ani o případných námitkách.

Kontaktní osobou poradce zadavatele je Petra Šulcová, tel.: +420 776 866 656, e-mail: petra.sulcova@competconsult.cz, která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu tohoto výběrového řízení.

III. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 3.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky výběrového řízení bude probíhat prostřednictvím poradce zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny výše v čl. II těchto ZP.
- 3.2. Komunikace mezi zadavatelem (poradcem) a dodavateli ve výběrovém řízení probíhá písemně, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.

- 3.3.** Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě, která bude **mezi zadavatelem zastoupeným poradcem a dodavatelem, resp. účastníky výběrového řízení probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Titulním listu“ nabídky.** Podmínkou pro přijímání datových zpráv prostřednictvím datových schránek od poradce zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- 3.4.** Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 3.5.** Pokud bude dodavatel požadovat **doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci**, zašle své dotazy poradci zadavatele na adresu Compet Consult s.r.o., Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec, e-mail: petra.sulcova@competconsult.cz, ID datové schránky: bi7wdsf, tel./fax: +420 481 030 368 dle zvolené formy komunikace (elektronicky, poštou apod.). Taková žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- 3.6.** **Odpovědi na dotazy** jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou oznámeny stejným způsobem, jakým byly oznámeny zadávací podmínky, a to nejpozději ji do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace.

IV. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 44 kusů osobních stolních počítačů na jednotlivé výjezdové základny zadavatele.

4.1. Technické parametry dodávek PC

Konfigurace I.	Specifikace – minimální požadavek zadavatele pro 1 ks PC
Procesor	CPU s minimálně 4790 získaných bodů za výkon dle PASSMARK Software http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html Generace procesoru musí plně podporovat provozovaný systém Microsoft Windows 7. Na základě této podmínky, je vyžadována funkčnost, systémová podpora včetně aktualizací systému Microsoft Windows 7 k dodanému typu procesoru.
RAM	v jednom slotu minimálně 8GB/2133MHz /DDR4, originál výrobce s možností rozšíření minimálně na 16GB
HDD	kapacita SSD minimálně 128GB, class 20, Serial ATA III, 2,5"
Grafická karta interní	S minimálně získaným počtem 990 bodů za výkon dle PASSMARK Software: http://www.videocardbenchmark.net/common_gpus.html
Externí video porty	VGA, Display port 1.2, HDMI 1.4
Síťová karta	gigabitová integrovaná 10/100/1000Mbit/s, podpora WOL
Audio	integrovaná zvuková karta (porty in / out)
Porty USB 2.0	minimálně 2x USB 2.0
Porty USB 3.0	minimálně 4x USB 3.0
WIFI karta	interní Wi-Fi – 802.11 a/b/g/n

Základní zadávací podmínky k veřejné zakázce
 „Pořízení PC na výjezdové základny“

Bluetooth	min. Bluetooth 4.0 LE
Zdroj	zdroj minimálně 65W a účinnosti minimálně 80+bronz
Systém zabezpečení	čip TPM, BIOS lock, možnost dovybavení čtečky otisku prstů (není součástí dodávky)
Operační systém	Licence Windows 10 Pro (64Bit) CZ OEM s možností downgrade na Windows 7 Pro OEM CZ 64 bit, Předinstalovaný operační systém Windows 7 Pro OEM CZ 64 bit pouze na tomto jednom PC z dodávky, DVD Windows 10 Pro (64Bit) CZ OEM přiloženo v balení.
Systém obnovy	Recovery partition výrobce obsahující základní konfiguraci OS a ovladačů
Systém centrální správy	Musí umožnit nastavení z centrální konsoly výrobce
Ostatní SW v ceně pořízení	zdrojový disk s ovladači pro OS Windows 10 PRO 64 bit CZ
Rozměry šasi	výška: 16 cm, šířka: 3 cm, hloubka: 17cm tolerance rozměrů +/- 15%
Zabezpečení šasi proti krádeži	Zabezpečující slot pro uzamčení zařízení proti odcizení
Specifikace montáže	Možnost uchycení PC v zadní části monitoru dle VESA
Záruka	Mezinárodní, min. 36 měsíců. Ukončený servisní zásah nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě provozu zařízení v rámci celé ČR.
Způsob provádění záručního servisu a podpory	Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu. Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí, být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod. Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení

Konfigurace II.	Specifikace – minimální požadavek zadavatele pro 43 ks PC
Procesor	CPU s minimálně 4790 získaných bodů za výkon dle PASSMARK Software http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html Generace procesoru musí plně podporovat provozovaný systém Microsoft Windows 7. Na základě této podmínky, je vyžadována funkčnost, systémová podpora včetně aktualizací systému Microsoft Windows 7 k dodanému typu procesoru.
RAM	v jednom slotu minimálně 8GB/2133MHz /DDR4, originál výrobce s možností rozšíření minimálně na 16GB
HDD	kapacita SSD minimálně 128GB, class 20, Serial ATA III, 2,5"
Grafická karta interní	S minimálně získaným počtem 990 bodů za výkon dle PASSMARK Software: http://www.videocardbenchmark.net/common_gpus.html
Externí video porty	VGA, Display port 1.2, HDMI 1.4
Síťová karta	gigabitová integrovaná 10/100/1000Mbit/s, podpora WOL
Audio	integrovaná zvuková karta (porty in / out)
Porty USB 2.0	minimálně 2x USB 2.0

Základní zadávací podmínky k veřejné zakázce
„Pořízení PC na výjezdové základny“

Porty USB 3.0	minimálně 4x USB 3.0
WIFI karta	interní Wi-Fi – 802.11 a/b/g/n
Bluetooth	min. Bluetooth 4.0 LE
Zdroj	zdroj minimálně 65W a účinnosti minimálně 80+bronz
Systém zabezpečení	čip TPM, BIOS lock, možnost dovybavení čtečky otisku prstů (není součástí dodávky)
Operační systém	Licence Windows 10 Pro (64Bit) CZ OEM s možností downgrade na Windows 7 Pro OEM CZ 64 bit, DVD Windows 10 Pro (64Bit) CZ OEM přiloženo v balení.
Systém obnovy	Recovery partition výrobce obsahující základní konfiguraci OS a ovladačů
Systém centrální správy	Musí umožnit nastavení z centrální konzole výrobce
Ostatní SW v ceně pořízení	zdrojový disk s ovladači pro OS Windows 10 PRO 64 bit CZ
Rozměry šasi	výška: 16 cm, šířka: 3 cm, hloubka: 17cm tolerance rozměrů +/- 15%
Zabezpečení šasi proti krádeži	Zabezpečující slot pro uzamčení zařízení proti odcizení
Specifikace montáže	Možnost uchycení PC v zadní části monitoru dle VESA
Záruka	Mezinárodní, min. 36 měsíců. Ukončený servisní zásah nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě provozu zařízení v rámci celé ČR.
Způsob provádění záručního servisu a podpory	Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu. Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí, být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod. Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení

4.2. Kvalitativní parametry dodávek a zvláštní podmínky pro plnění VZ

- 4.2.1. Nabízené dodávky a veškeré jejich příslušenství musí být nové, nikdy předtím nepoužité, prvotřídní kvality, zabalené v originálních obalech.
- 4.2.2. Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené dodavateli musí splňovat české příp. evropské normy a zákonné předpisy.

4.3. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **cca 562tis. Kč bez DPH.**

4.4. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

Počítače

kód CPV: 30200000-1

V. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 5.1. **Místem dodávky** počítačů je sídlo zadavatele na adrese: Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1 – Staré Město.

5.2. Doba plnění

- 5.2.1. Uzavření smlouvy na realizaci díla: po ukončení tohoto výběrového řízení.
- 5.2.2. Předpokládaná doba zahájení plnění: po nabytí účinnosti kupní smlouvy, předpoklad 08/2017.
- 5.2.3. Požadovaný termín dodání počítačů: do 60 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy.

VI. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

- 6.1. Dodavatel musí prokázat splnění **základní způsobilosti** v rozsahu dle § 74 ZZVZ. Základní způsobilost může být prokázána pouze formou čestného prohlášení (viz Příloha č. 5 těchto ZP).
- 6.2. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti**, a to předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.3. Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání**:

Dodavatel prokáže, že v **uplynulých 3 letech před zahájením výběrového řízení řádně zrealizoval min. 5 významných obdobných zakázek**. Za významné obdobné zakázky se v tomto případě považují zakázky **v oblasti dodávek informačních technologií a výpočetní techniky na základě jedné smlouvy či objednávky s finančním objemem min. 250tis. Kč bez DPH každé z nich**.

Tuto část kvalifikace **prokáže dodavatel předložením seznamu významných obdobných zakázek** realizovaných dodavatelem **v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení**. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její cena či rozsah, doba plnění a identifikace objednatele.

6.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- 6.4.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel má právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník výběrového řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.*
- 6.4.2. *Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- 6.4.3. *Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném ve smyslu § 233 a následných ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- 6.4.4. *Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.*
- 6.4.5. *Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném*

v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

- 6.4.6. *Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.*
- 6.4.7. *V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu má zadavatel právo si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.*
- 6.4.8. *Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:*
- *výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;*
 - *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;*
 - *čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ takovou jinou osobou (viz příloha č. 5 těchto ZP);*
 - *písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky nebo členy realizačního týmu a jejich odbornou kvalifikaci, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.*
- 6.4.9. *V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.** Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat. Smlouva pak musí nastavenému rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob odpovídat s tím, že smlouva mezi osobami společně podávajícími nabídku se v případě výběru tohoto dodavatele stane přílohou kupní smlouvy.*
- 6.4.10. *Má-li být předmět zakázky plněn několika osobami společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každá z nich prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost (pokud byla zadavatelem vymezena), a dále kritéria technické kvalifikace musí prokázat každý z dodavatelů v rozsahu odpovídajícím jeho faktickému (ve smlouvě deklarovanému) podílu na plnění veřejné zakázky.*
- 6.4.11. *Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení*

změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

6.4.12. Účastník výběrového řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Dodavatel stanoví **nabídkovou cenu** jako celkovou cenu vymezenou v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
- 7.2. Dodavatel uvede nabídkovou cenu v členění uvedeném ve **Formuláři pro zpracování nabídkové ceny**, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 2 těchto ZP. Celková nabídková cena bude zároveň uvedena v Titulním listu nabídky. Vyplněný formulář se stane po podpisu kupní smlouvy její přílohou.
- 7.3. Nabídková cena, resp. ceny jednotlivých položek, musí vždy zahrnovat veškeré náklady na zhotovení a dodávku zboží včetně obvyklých obalů, dopravy do místa plnění a pojištění při přepravě, montáže, uvedení do provozu s předvedením funkčnosti, úklidu a likvidace obalů a odpadů, včetně případných nezbytných revizí, atestů, technické dokumentace. Cena musí zahrnovat veškeré další náklady dodavatele nutné pro realizaci předmětu plnění, včetně pojištění, daní, cel a poplatků, úroků z půjček a všech rizik a vlivů (především kursových a inflačních), včetně nákladů na poskytování bezplatného záručního servisu ve sjednaném rozsahu po sjednanou dobu.
- 7.4. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 7.5. DPH bude účtováno ve výši odpovídající zákonné sazbě v době zdanitelného plnění.
- 7.6. **Platební podmínky**
 - 7.6.1. Platba za dodávku počítačů bude provedena jednorázově v české měně na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným dodavatelem **po ukončení dodávky**, tzn. po dodání počítačů do sídla zadavatele.
 - 7.6.2. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.
 - 7.6.3. Splatnost daňových dokladů bude **30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.
 - 7.6.4. DPH bude zúčtováno dle platných právních předpisů.
 - 7.6.5. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
 - 7.6.6. Podrobně jsou platební podmínky uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 těchto ZP.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Obchodní a smluvní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto ZP.
- 8.2. **Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy.** Závazný text smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje podbarvené šedě (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.)
- 8.3. **Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení** o tom, že **závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.** Toto čestné prohlášení může být učiněno v rámci předložení Titulního listu nabídky (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- 8.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v odst. 3.5. těchto ZP.

IX. TECHNICKÁ SPECIFIKACE NABÍZENÝCH DODÁVEK

Technické parametry, jakostní a funkční požadavky, kvalitativní parametry, dodací a záruční podmínky specifikované zadavatelem v těchto ZP jsou uvedeny jako minimální, které musí nabízené počítače splnit.

Účastníci výběrového řízení ve své nabídce předloží vyplněný **formulář technické specifikace nabízených dodávek** (viz Příloha č. 4 těchto ZP) a zároveň v rámci tohoto formuláře musí deklarovat splnění všech požadovaných technických a funkčních parametrů (potvrzením slovem „ANO“ v každém řádku formuláře a doplněním skutečných techn. parametrů). Kromě vyplnění formuláře může dodavatel předložit rovněž **technický popis nabízených dodávek**, tzn. prospekty, fotografie a jiné materiály, týkající se dodávaných počítačů v českém jazyce.

V případě pochybností zadavatele o splnění požadovaných či účastníkem výběrového řízení deklarovovaných technických parametrů u nabízených dodávek musí být účastník schopen, a to na základě písemné žádosti zadavatele, předložit zadavateli ve lhůtě do max. 5 kalendářních dnů od doručení žádosti případně **další údaje, informace či doklady k nabízeným počítačům**, prokazující dodržení všech technických, kvalitativních a funkčních parametrů v úrovni požadované v těchto ZP.

X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno na základě **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.** Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

XI. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v kanceláři poradce zadavatele, na adrese: Tržní nám. 876/11, 460 01 Liberec, **dne 02.08.2017 v 10:00 hodin.**

Otevírání nabídek se mohou, kromě zadavatele, poradenské společnosti (poradce zadavatele) a komise, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

XII. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 12.1.** V tomto výběrovém řízení mohou být podány pouze listinné nabídky. Součástí listinné nabídky bude rovněž kopie nabídky na elektronickém nosiči dat – viz požadavek v odst. 12.5. tohoto článku ZP.
- 12.2.** Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do **dne 02.08.2017 do 10:00 hodin.**
- 12.3.** Místem pro podání nabídky **kancelář poradce zadavatele**, Compet Consult s.r.o., Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech od 09:00 –15:00 hod., nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží.
- 12.4.** Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady a zadávací podmínky, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 12.5.** Každá nabídka bude předána zadavateli **v jednom listinném vyhotovení a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení** ve volně přístupných formátech, a to na datovém nosiči. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky.** Cenovou nabídku požaduje zadavatel doložit ve formátu EXCEL. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.
- 12.6.** Nabídka musí být podepsána dodavatelem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu dodavatele (účastníka výběrového řízení).
- 12.7.** Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků výběrového řízení doporučuje zadavatel podat datovanou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat **nepovinné** přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou.
- 12.8.** Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v uzavřené obálce označené následujícím způsobem:
- „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT!“**
„Pořízení PC na výjezdové základny“
- 12.9.** Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:
- A. Titulní list nabídky** (viz příloha č. 1 těchto ZP), podepsaný oprávněným zástupcem účastníka výběrového řízení, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu);
 - B. Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce;
 - C. Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka;**
 - D. Cenová nabídka** (vyplněná příloha č. 2 těchto ZP).
 - E. Technická specifikace nabízených dodávek** (viz čl. IX těchto ZP, vyplněná příloha č. 4 těchto ZP).
 - F. Přílohy** (nepovinné).

XIII. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 13.1. Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům výběrového řízení oznámí výběr dodavatele.** Tato informace bude zaslána písemně, a to buď dopisem poštou, nebo elektronicky. Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu po odeslání oznámení o výběru dodavatele.
- 13.2. V rámci součinnosti k uzavření smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli jím podepsaný návrh smlouvy ve znění odpovídajícím závaznému textu smlouvy, který je přílohou č. 3 těchto ZP, doplněný o identifikační údaje vybraného dodavatele, další požadované údaje (vyznačené šedě) včetně nabídkové ceny a všechny další smlouvou požadované dokumenty, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.
- 13.3. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadované lhůtě uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí.
- 13.4. Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení ve smyslu § 125 ZZVZ.

XIV. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Organizovaná prohlídka místa plnění se nekoná, neboť místo je veřejně dostupné.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 15.1. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 15.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně bude osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem z výběrového řízení vyloučen.
- 15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 15.4. Účastníci nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady zodpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení.
- 15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 15.6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 15.7. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o vysvětlení či doplnění nabídky v případě, že z předložené nabídky nebude splnění všech zadávacích podmínek jednoznačně patrné.
- 15.8. Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Základní zadávací podmínky k veřejné zakázce
„Pořízení PC na výjezdové základny“

MUDr. Vladimír Hadač
ředitel